

Gemeentelijk reglement Moerbekebon

Gemeente Moerbeke wil het lokaal consumeren verder promoten en de lokale middenstand ondersteunen met de uitgifte van **een digitale waardebon, genaamd de 'Moerbekebon'**.

ARTIKEL 1 – TOEPASSINGSGBIED

Onderstaande deelnemingsvoorwaarden zijn van toepassing op elke onderneming die toetreedt als deelnemende partij aan de Moerbekebon. Deze waardebon wordt geëxploiteerd en gecommmercialiseerd door Gemeente Moerbeke in samenwerking met de firma Gift2Give bv.

ARTIKEL 2 – TOETREDING

Enkel een natuurlijke persoon of rechtspersoon die is ingeschreven in de Kruispuntbank voor Ondernemingen (KBO) met een vestigingseenheid op het grondgebied van Moerbeke of die er zijn ambulante activiteiten uitvoert, kan toetreden als deelnemende onderneming conform het deelnamereglement van Gemeente Moerbeke. Uitgesloten zijn ondernemingen die met meer dan 7 vestigingseenheden geregistreerd staan in de KBO en ondernemingen die in staat van faillissement zijn gesteld.

Enkel een deelnemende onderneming mag de Moerbekebon ontvangen en krijgt de tegenwaarde op haar rekening gestort als aan de voorwaarden voor uitbetaling is voldaan. Inschrijven als onderneming verloopt uitsluitend via Gemeente Moerbeke.

ARTIKEL 3 – VERKOOP VAN DE BON

De Moerbekebon wordt verkocht via de webshop, toegankelijk op www.moerbeke.be/moerbekebon, en via de fysieke verkooppunten in de gemeente.

De Moerbekebon kan aangekocht worden voor de bedragen van € 10,00, € 25,00 en € 50,00. Desgevallend kan ook een cadeauverpakking worden aangekocht aan € 1,00 per stuk.

Elke waardebon heeft een uniek nummer en een QR-code. Bij aankoop van de waardebon wordt deze geactiveerd en blijft de waarde ervan 12 maanden geldig, tenzij anders bepaald.

ARTIKEL 4 – AANVAARDING EN TERUGGAVEPLICHT

De deelnemende onderneming verbindt er zich toe om in haar verkooppunt elke geldige bon uitgegeven door Moerbeke te aanvaarden, en dit gedurende de totaliteit van de openingsdagen en -uren ervan.

ARTIKEL 5 – ONTWAARDING EN CONTROLE GELDIGHEID

De deelnemende onderneming moet de Moerbekebon onmiddellijk bij ontvangst in haar zaak geheel of gedeeltelijk ontwaarden via een van de aangeboden ontwaardingsmethoden. Het ontwaardingsproces verloopt in 2 stappen:

- stap 1: de code wordt gescand of ingetikt, het te besteden bedrag wordt gekozen en beide worden geverifieerd.
- stap 2: na verificatie moet de onderneming de ontwaarding van de geverifieerde code en bedrag bevestigen.

Een onderneming die de 2e stap overslaat maakt geen aanspraak op uitbetaling van de Moerbekebon.

Een bon die bij verificatie de melding geeft van een ongeldige validatie, is ongeldig en mag niet aanvaard worden als betaalmiddel. De deelnemende onderneming moet aan de klant melden dat hij of zij contact moet opnemen met Gift2Give (info@gift2give.org). Een ongeldige bon geeft geen recht op terugbetaling door Gemeente Moerbeke.

De deelnemende onderneming draagt het risico voor de aanvaarding van een ongeldige bon. De deelnemende onderneming kan de geldigheid van de bon controleren via de aangeboden ontwaardingsmethoden. Bij twijfel geldt de informatie over geldigheid en vervaldag die de deelnemende onderneming online kan opvragen op de website www.gift2give.be.

Beschadigde bonnen die de deelnemende onderneming niet meer kan ontwaarden, aanvaardt de deelnemende onderneming niet. De deelnemende onderneming moet de klant doorverwijzen naar Gift2Give (info@gift2give.org). Een vervallen waardebon kan door de gebruiker niet worden omgeruild.

ARTIKEL 6 – UITBETALING

De deelnemende onderneming krijgt het ontwaarde bedrag zo snel mogelijk na ontwaarding gestort op de rekening die werd opgegeven bij inschrijving. De uitbetaling gebeurt uiterlijk veertien dagen na de ontwaarding.

De deelnemende onderneming kan zijn rekeningnummer wijzigen via een schriftelijk verzoek aan Gemeente Moerbeke, ondertekend door een bevoegd persoon.

Gemeente Moerbeke en Gift2Give behouden het recht om, van de aan de deelnemende onderneming toekomende betalingen, het bedrag in te houden van ongeldig beschouwde transacties (zoals bijvoorbeeld deze die werden verricht zonder naleving van contractuele bepalingen, die niet geautoriseerd waren, frauduleus zijn,...).

ARTIKEL 7 – ZICHTBAARHEID EN PUBLICITEIT

De deelnemende onderneming verklaart zich akkoord dat de commerciële gegevens van de onderneming mogen gebruikt worden via alle kanalen door Gemeente Moerbeke en Gift2Give in het kader van promotie van de bon uitgegeven door Moerbeke.

ARTIKEL 8 – KOSTPRIJS

Toetreden als deelnemende onderneming is gratis.

Kosten kunnen in rekening worden gebracht via de service provider (Gift2Give of partner) als deze support levert die niet gerelateerd is aan een defect van haar eigen platform. Enkel support betreffende een defect of andere aan het platform van de serviceprovider zijn inbegrepen.

ARTIKEL 9 – BEHANDELING EN WIJZIGING VAN DE GEGEVENS

De Verwerking Van Persoonsgegevens draagt de betekenis die eraan wordt toegekend in de EU-Verordening 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, hierna “GDPR” genaamd. Met betrekking tot de persoonsgegevens, treedt Gift2Give in principe op als verwerker en Gemeente Moerbeke als verwerkingsverantwoordelijke. De door de deelnemende onderneming verschaftte gegevens worden geregistreerd in de Gift2Give City Master databank. Gemeente Moerbeke en Gift2Give gebruiken deze gegevens enkel maar in het kader van hun relaties met de deelnemende onderneming, voor statistische doeleinden en in het kader van commerciële acties bij de promotie van de bon uitgegeven door Gemeente Moerbeke. De gegevens worden nooit aan derden meegedeeld. De deelnemende onderneming kan, op schriftelijk verzoek, gratis een kopie bekomen van de geregistreerde gegevens die haar aanbelangen. Verkeerde gegevens worden verbeterd op verzoek van de deelnemende onderneming. Wanneer de gegevens van de deelnemende onderneming, zoals vermeld op het inschrijvingsformulier wijzigen of wanneer de zaak om welke reden dan ook wordt stopgezet, moet de deelnemende onderneming de gemeente hiervan onmiddellijk verwittigen. Wijzigingen van rekeningnummer en commerciële benaming moeten altijd schriftelijk aangevraagd worden.

ARTIKEL 10 – GEBREKEN

Als de deelnemende onderneming een defect kan aantonen van functionering van een informaticoepassing of ontwaardingsmethode bij verwerking van de waardebon, meldt de onderneming dit zo snel mogelijk aan Gemeente Moerbeke.

ARTIKEL 11 – FRAUDE

De deelnemende onderneming neemt alle voorzorgen om elke fraude met de bon en/of de ontwaardingsystemen te voorkomen, en stopt deze onmiddellijk zodra ze werd ontdekt. De deelnemende onderneming verbindt er zich toe onmiddellijk Gemeente Moerbeke te verwittigen, zodra een fraude wordt vermoed of ontdekt in verband met de waardebon uitgegeven door Moerbeke en/of de ontwaardingsystemen, en volle medewerking te verlenen voor de opheldering ervan.

ARTIKEL 12 – AANSPRAKELIJKHEID

Gemeente Moerbeke en Gift2Give zijn nooit aansprakelijk voor schade veroorzaakt wegens gebruik van materieel door derden ter beschikking gesteld. Gemeente Moerbeke en Gift2Give behouden het recht om de acceptatie en behandeling van een of meerdere betalingsmiddelen (waardebon en/of ontwaardingsystemen) te schorsen, zonder opzeg noch vergoeding, om de integriteit en veiligheid van het systeem te waarborgen.

Ook kunnen Gemeente Moerbeke en Gift2Give de dienstverlening tijdelijk onderbreken omwille van verbeteringen, aanpassingen of onderhoud. Gemeente Moerbeke en Gift2Give verwittigen de deelnemende onderneming hiervan zo snel en zo gepast mogelijk. Gemeente Moerbeke en Gift2Give

zijn niet verantwoordelijk voor rechtstreekse en onrechtstreekse schade, zoals bv. verlies van cliënteel of zakencijfer. Gemeente Moerbeke en Gift2Give dragen geen enkele verantwoordelijkheid voor schade veroorzaakt na stopzetting.

ARTIKEL 13 – ONOVERDRAAGBAARHEID

De deelnemende onderneming verklaart zich persoonlijk akkoord met de deelnemingsvoorwaarden en deelname mag bijgevolg niet worden overgedragen (gedeeltelijk of volledig) zonder voorafgaande toestemming van Gemeente Moerbeke en Gift2Give.

ARTIKEL 14 – UITSCHRIJVEN, UITSLUITING EN BEËINDIGING VAN DE DIENSTVERLENING

De deelnemende onderneming kan zich op elk ogenblik uitschrijven na een vaste periode van 1 maand als deelnemende onderneming ter aanvaarding van de waardebon. De deelnemende partij richt hiertoe een schriftelijk verzoek aan Gemeente Moerbeke. De deelnemende onderneming staat zelf in voor de opzeg van eventuele contracten die ze met derden gesloten heeft voor bepaalde ontwaardingsmethoden.

Gemeente Moerbeke en Gift2Give kan de deelnemende onderneming zonder opzeg en zonder schadevergoeding uitsluiten of schorsen als deelnemende partij ter aanvaarding van de waardebon uitgegeven door Moerbeke in volgende gevallen:

- bij grove overtredingen van de deelnemingsvoorwaarden, bedrog of fraude;
- bij herhaaldelijke nalatigheden of overtredingen van de deelnemingsvoorwaarde na daartoe schriftelijk te zijn aangemaand;
- als de gekozen ontwaardingsmethode niet meer geactiveerd is;
- als de vestiging van onderneming om welke reden dan ook gesloten wordt;
- als de deelnemende onderneming failliet werd verklaard, bij overlijden of onder toezicht staat ingevolge bescherming tegen schuldeisers.

ARTIKEL 15 – DIVERSE BEPALINGEN

Als een bepaling nietig wordt verklaard, heeft dit geen invloed op de geldigheid van deze deelnemingsvoorwaarden en onderhandelen de partijen een nieuwe geldige bepaling met een zo veel mogelijk gelijkaardig economisch effect.

Het gemeentelijk reglement Moerbekebon treedt in werking op 25 januari 2022.